

## INHALT

### I. Gesetze, Rechtsverordnungen, Verwaltungsbestimmungen

- 1. Satzung 2022** Humanistischer Verband Deutschlands,  
Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR ..... 2
- 2. Satzung 2023** Humanistischer Verband Deutschlands,  
Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR ..... 8

### II. Untergliederungen

- a. Humanistischer Verband Deutschlands,  
Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR** ..... 14  
**Beschluss** über Änderungen der Satzung
- b. Humanistischer Verband Deutschlands,  
Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR** ..... 20  
**Beschluss** über Änderungen der Satzung

### III. Berufungsurkunden

- des Vorstands vom Humanistischen Verband Deutschlands,  
Landesverband Berlin-Brandenburg KdÖR ..... 25

### Impressum

- ..... 27

## I. Gesetze, Rechtsverordnungen, Verwaltungsbestimmungen

### Satzung

Satzung Humanistischer Verband Deutschlands,  
Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR

#### Präambel

Dem Humanistischer Verband Deutschlands, Landesverband Berlin-Brandenburg KdÖR (HVD BB KdÖR) wurden als Weltanschauungsgemeinschaft mit Verleihungsurkunde des Landes Berlin vom 29.12.2017 mit Wirkung zum 1. Januar 2018 sowie mit Verleihungsurkunde des Landes Brandenburg vom 01.07.2019 mit Wirkung zum 01.07.2019 die Rechte einer Körperschaft des öffentlichen Rechts verliehen. Nach Verleihung der Körperschaftsrechte erließ der HVD BB KdÖR aufgrund seines Selbstbestimmungsrechts und seiner Organisationshoheit ein Gesetz zur Errichtung einer Regionalkörperschaft Ostbrandenburg mit dem Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR (HVD Ostbrandenburg KdÖR).

Diese Regionalkörperschaft hat die nachfolgende Satzung:

#### § 1 Name, Sitz

1. Der Regionalverband führt den Namen

Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR  
(Kurzform: HVD Ostbrandenburg KdÖR).

2. Der Sitz und Gerichtsstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR ist in Königs Wusterhausen.

#### § 2 Ziele, Aufgaben und Aufsicht

1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von
  - a. Humanistischer Weltanschauung,
  - b. Bildung und Erziehung,
  - c. Kunst und Kultur,
  - d. Kinder- und Jugendhilfe,
  - e. Sozialarbeitin den Landkreisen Dahme-Spreewald und Oder-Spree (räumlicher Wirkungskreis).
2. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

#### § 3 Untergliederungen

1. Innerhalb des Regionalverbandes können auf örtlicher Ebene nach außen selbständig handelnde Untergliederungen, sogenannte Ortsverbände, gebildet werden.

2. Die Ortsverbände werden durch den Vorstand unter der Voraussetzung errichtet, dass der Vorstand des HVD BB KdÖR zuvor seine Zustimmung erteilt hat.
3. **Junge Humanist\_innen (JuHus)**  
Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus im LDS, JuHus im LOS oder JuHus im HVD Ostbrandenburg. Sie können sich eine eigene Satzung geben und gemäß dieser Satzung durch ihre Mitgliederversammlung einen eigenen Vorstand wählen lassen. Sie sind dann Untergliederung des HVD Ostbrandenburg KdÖR in Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands des HVD Ostbrandenburg KdÖR.

#### **§ 4 Mitgliedschaft**

1. Als Mitglieder des HVD Ostbrandenburg KdÖR gelten – entsprechend § 4 Ziff. 3 der Satzung des HVD BB KdÖR – jene ordentlichen Mitglieder des HVD BB KdÖR, welche ihren Erstwohnsitz im räumlichen Wirkungsbereich nach § 2 Ziff. 2 haben.
2. Im Übrigen gelten für den Erwerb und das Ende der Mitgliedschaft die Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

#### **§ 5 Rechte und Pflichten der Mitglieder**

1. Jedes Mitglied hat das Recht, sich im Rahmen der Satzung an der Willensbildung des HVD Ostbrandenburg KdÖR zu beteiligen, an Wahlen teilzunehmen, sich selbst zur Wahl zu stellen und Veranstaltungen des HVD Ostbrandenburg KdÖR zu besuchen.
2. Die Mitglieder sind verpflichtet, einen Mitgliedsbeitrag nach der Beitragsordnung des HVD BB KdÖR zu zahlen und dem HVD Ostbrandenburg KdÖR sämtliche für die Mitgliederverwaltung notwendigen Daten mitzuteilen.
3. Im Übrigen gelten für die Rechte und Pflichten der Mitglieder die Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

#### **§ 6 Organe des Verbandes**

1. Die Organe des HVD Ostbrandenburg KdÖR sind:
  - a. Mitgliederversammlung,
  - b. Vorstand,
  - c. Revisionskommission.
2. Bei der Besetzung von Gremien ist dem Prinzip der Diversität Rechnung zu tragen.

#### **§ 7 Mitgliederversammlung**

1. Oberstes Organ ist die Mitgliederversammlung; sie gibt sich eine Geschäftsordnung.
2. Die Mitgliederversammlung stellt die Richtlinien für die Arbeit der HVD Ostbrandenburg KdÖR auf und entscheidet Fragen von grundsätzlicher Bedeutung, soweit die Aufgaben nicht anderen Organen, insbesondere denen des HVD BB KdÖR, vorbehalten sind. Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören:
  - a. Beschlussfassung über Anträge der Mitglieder und Organe,
  - b. Entgegennahme des Geschäftsberichtes des Vorstands,
  - c. Entlastung des Vorstands,

- d. Entgegennahme des Jahresabschlusses,
- e. Satzungsänderungen,
- f. Wahl und Abberufung des Vorstands,
- g. Wahl der Revisionskommission.

### 3. Einberufung

- a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Die Versammlung kann als Präsenzveranstaltung, als Onlineveranstaltung oder als Kombinationsveranstaltung aus beiden Formaten durchgeführt werden.  
Bei der Durchführung von Onlineveranstaltungen und Kombinationsveranstaltungen ist durch geeignete technische Lösungen sicherzustellen, dass
    - I. alle Mitglieder ihre Teilnahmerechte (aktiv und passiv) umfassend ausüben können,
    - II. alle Mitglieder Erklärungen und Abstimmungen der Beteiligten der Mitgliederversammlung uneingeschränkt folgen können und
    - III. Stimmrechte nur von ordentlichen Mitgliedern ausgeübt werden können.
  - b. Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die dem HVD Ostbrandenburg KdÖR zuletzt genannte Adresse eingeladen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.
  - c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.
  - d. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.
  - e. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.
4. Eine ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist beschlussfähig. Satzungsänderungen oder ein Antrag auf Auflösung der Körperschaft werden – vorbehaltlich der Zustimmung des Präsidiums des HVD BB KdÖR – mit einer Mehrheit von 2/3 der abgegebenen Stimmen beschlossen. Im Übrigen beschließt die Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen
5. Über die Beschlüsse und soweit zum Verständnis über deren Zustandekommen erforderlich, auch über den wesentlichen Verlauf der Versammlung, ist eine Niederschrift anzufertigen und unverzüglich an das Präsidium des HVD BB KdÖR weiterzuleiten und von diesem im Amtsblatt der HVD BB KdÖR zu veröffentlichen. Die Niederschrift wird von dem\_der Versammlungsleiter\_in und dem\_der Protokollführer\_in unterschrieben.
6. Die Mitgliederversammlung tagt öffentlich, sofern nicht einzelne Tagesordnungspunkte durch Mehrheitsbeschluss der Mitgliederversammlung als nichtöffentlich erklärt werden.

### § 8 Vorstand

- 1. Der Vorstand ist das Leitungsorgan der Körperschaft. Er ist ehrenamtlich tätig, repräsentiert den HVD Ostbrandenburg KdÖR und vertritt seine Interessen gegenüber dem HVD BB KdÖR und gegenüber Dritten. Hauptamtliche des HVD Ostbrandenburg KdÖR sind von einer Berufung ausgeschlossen.
- 2. Der Vorstand führt die Geschäfte der Körperschaft im Rahmen der eigenen Satzung, der Geschäftsordnungen, der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und der Satzung des HVD BB KdÖR. Er ist gegenüber dem Vorstand des HVD BB KdÖR auskunfts- und rechenschaftspflichtig. Dieser Pflicht hat er regelmäßig und unaufgefordert nachzukommen.

3. Der Vorstand besteht aus dem/der Vorsitzenden, zwei Stellvertreter\_innen und mindestens zwei stimmberechtigten Beisitzer\_innen. Die Vorstandsmitglieder werden von der Mitgliederversammlung in der Regel für die Dauer von zwei Jahren gewählt; Vorstandsmitglieder bleiben solange im Amt, bis für sie ein neues Vorstandsmitglied gewählt ist. Die Geschäftsbereiche und Zuständigkeiten sind in einer Geschäftsordnung zu regeln. Jedes Vorstandsmitglied hat eine Stimme, bei Stimmgleichheit hat die\_der Vorstandsvorsitzende zwei Stimmen. Über Vorstandssitzungen sind schriftlich Protokolle zu fertigen, die dem Vorstand der HVD BB KdÖR unverzüglich vorzulegen sind.
4. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR wird gerichtlich und außergerichtlich von dem/der Vorstandsvorsitzenden und einem/einer Stellvertreter\_in oder von zwei Stellvertreter\_innen des HVD Ostbrandenburg KdÖR vertreten.
5. Die Mitgliederversammlung des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.
6. Der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen. Die Vertretungsrechte der Geschäftsführung sind vom Vorstand in einer zu beschließenden Geschäftsordnung festzulegen.
7. Wesentliche Geschäfte unterliegen der Zustimmung des Vorstands des HVD BB KdÖR. Sofern das betreffende Geschäft nicht bereits – in Einzel- oder Sammelpositionen – im Rahmen der integrierten Unternehmensplanung (Finanzplan) genehmigt worden ist, bedarf der Vorstand zur Durchführung von Geschäften, die über den gewöhnlichen Geschäftsbetrieb hinausgehen, der vorherigen Zustimmung des Vorstands des HVD BB KdÖR. Der Vorstand des HVD BB KdÖR und das Präsidium können hierzu – als Anlage zur Geschäftsordnung des Vorstands – einen Katalog der zustimmungspflichtigen Geschäfte erstellen.

## **§ 9 Revisionskommission**

1. Die Revisionskommission besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind. Die Amtszeit beträgt zwei Jahre.
2. Die Mitgliederversammlung des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.
3. Die Revisionskommission überwacht die ordnungsgemäße Kassen- und Buchführung des HVD Ostbrandenburg KdÖR, erforderlichenfalls mit Unterstützung der Revisionskommission des HVD BB KdÖR. Sie kann an allen Sitzungen aller Organe teilnehmen und hat ein uneingeschränktes Einsichtsrecht in alle Unterlagen und Daten der Regionalkörperschaft. Sie erstattet dem Vorstand und der Mitgliederversammlung mindestens einmal im Kalenderjahr Bericht.

## **§ 10 Aufsicht und Beratung durch den Vorstand des HVD BB KdÖR**

Die Beratung und Aufsicht des HVD Ostbrandenburg KdÖR und der Geschäftsführung erfolgt durch den Vorstand des HVD BB KdÖR nach Maßgabe der Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

## **§ 11 Jahresabschluss, Prüfungsbericht, Geschäftsbericht; Finanzplanung**

1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Geschäftsbericht auf. Der Geschäftsbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar

beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind. Der durch den Vorstand des HVD BB KdÖR genehmigte Jahresbericht wird in elektronischer Form durch die regionale Körperschaft veröffentlicht.

2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des HVD BB KdÖR zu erstellen.
3. Der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR erstellt bis Ende Oktober eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.

### **§ 12 Wirtschaftsführung**

1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten. Erträge der Körperschaft dürfen nur für solche Zwecke verwendet werden, die unmittelbar oder mittelbar für die Erfüllung der satzungsmäßigen Aufgaben und Ziele notwendig sind. Die Wirtschaftsführung der Körperschaft richtet sich nach der Finanzordnung des HVD BB KdÖR und dem jährlichen Finanzplan. Die Investitionen in den Ortsverbänden sind getrennt auszuweisen.
2. Ist bis zum Schluss eines Geschäftsjahres der Finanzplan für das folgende Jahr nicht wirksam geworden, ist der Vorstand bis zum Wirksamwerden ermächtigt, alle Ausgaben zu leisten, die notwendig sind, um
  - a. den Betrieb der Körperschaft in ihrem bisherigen Umfang zu erhalten,
  - b. Bauten, Beschaffungen und sonstige Leistungen fortzusetzen, sofern durch den Finanzplan des Vorjahres bereits Beträge vorgesehen sind, oder
  - c. rechtlich begründete Verpflichtungen der Körperschaft zu erfüllen.

### **§ 13 Betriebliche Organisation**

Die betrieblichen Einrichtungen der Regionalkörperschaft sind eigenständige Betriebe und werden von dem HVD Ostbrandenburg KdÖR in eigener Verantwortung geführt. Dies gilt insbesondere auch für die Personalführung.

### **§ 14 Amtsblatt und Verbandsregister**

Zur Veröffentlichung im Amtsblatt sind dem Präsidium des HVD BB KdÖR folgende Sachverhalte unverzüglich mitzuteilen:

1. Jede Änderung des Vorstands oder der Vertretungsbefugnis eines Vorstandsmitglieds,
2. jede Bestellung oder Abberufung von Geschäftsführer\_innen,
3. alle Protokolle der Mitgliederversammlung,
4. alle Rechtsetzungen zur Selbstordnung und Selbstverwaltung,
5. die Siegelordnung und die Außerkraftsetzung eines Siegels.

## § 15 Siegel

1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR führt als Ausdruck der Eigenständigkeit und in Ausübung der Rechte als Körperschaft des öffentlichen Rechts im Rechtsverkehr die in dieser Ordnung dargestellten Siegel als formgebundene Beweiszeichen.
2. Siegelberechtigt ist der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR.
3. Die Verwendung des Siegels ist für die nachfolgend aufgelisteten Vorgänge vorgesehen:
  - a. die Errichtung von Urkunden, durch die Rechte oder Pflichten begründet, anerkannt oder verändert werden sollen,
  - b. die Erteilung von Vollmachten,
  - c. amtliche Auszüge aus eigenen Büchern,
  - d. die Beglaubigung von Abschriften und Kopien von Urkunden und sonstigen Schriftstücken,
  - e. die Erteilung von Zeugnissen,
  - f. die Ausfertigung von Schriftstücken von besonderer Bedeutung,
  - g. die Beglaubigung von Unterschriften,
  - h. alle anderen Fälle, in denen durch Vorschriften der Weltanschauungsgemeinschaft oder staatliche Vorschriften die Verwendung des Siegels angeordnet oder anerkannt ist oder der herkömmlichen Übung entspricht.
4. Für die Siegel wird ein grünes Farbkissen benutzt. Für Prägiesiegel wird eine weiße Oblate benutzt.
5. Siegeln auf Vorrat sowie die Verwendung der Siegel in sonstigen Angelegenheiten (z.B. Absenderangabe) ist unzulässig.
6. Abschriften und Kopien von Urkunden, die von der Körperschaft, einer ihrer Gliederungen oder einer ihrer Einrichtungen erstellt oder erteilt worden sind, können durch jeden zur Siegelführung Befugten beglaubigt werden. Für Beglaubigungen unter Absatz 1 und 2 ist folgender Wortlaut verbindlich:  
**„Die Übereinstimmung der Abschrift/Kopie mit dem vorgelegten Original wird beglaubigt.“ (Es folgt Ort, Datum, Unterschrift, Siegel.)**
7. Die Beglaubigung von Unterschriften auf privaten Urkunden ist zulässig. Sie erfolgen unter Verwendung des folgenden Wortlauts:  
**„Die vorstehende Unterschrift ist von Herrn/Frau (Vorname, Nachname), geb. am (Geburtsdatum), wohnhaft in (Postleitzahl mit Ortsangabe, Straße mit Hausnummer), persönlich bekannt/ausgewiesen durch Reisepass/Personalausweis Nr. (Nummer), vor mir als eigenhändig vollzogen anerkannt worden und wird hiermit beglaubigt.“ (Es folgt Ort, Datum, Unterschrift, Siegel.)**
8. Zur Anfertigung und Änderung der Siegel ist ausschließlich das Präsidium des HVD BB KdÖR berechtigt.

## § 16 Schlussbestimmungen

1. Die Satzung tritt am 01.01.2020 in Kraft.
2. Änderungen dieser Satzung bedürfen der Zustimmung des Präsidiums.
3. Im Fall der Auflösung des HVD Ostbrandenburg KdÖR fällt das Vermögen an den HVD BB KdÖR, der damit auch in alle Rechte und Pflichten der Körperschaft eintritt.

## Satzung

Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR

### Präambel

Dem Humanistischen Verband Deutschlands, Landesverband Berlin-Brandenburg KdÖR (HVD BB KdÖR) wurden als Weltanschauungsgemeinschaft mit Verleihungsurkunde des Landes Berlin vom 29.12.2017 mit Wirkung zum 01.01.2018 sowie mit Verleihungsurkunde des Landes Brandenburg vom 01.07.2019 mit Wirkung zum 01.07.2019 die Rechte einer Körperschaft des öffentlichen Rechts verliehen. Nach Verleihung der Körperschaftsrechte erließ der HVD BB KdÖR aufgrund seines Selbstbestimmungsrechts und seiner Organisationshoheit ein Gesetz zur Errichtung einer Regionalkörperschaft Märkisch-Oderland mit dem Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR (HVD Märkisch-Oderland KdÖR).

Diese Regionalkörperschaft hat die nachfolgende Satzung:

### § 1 Name, Sitz

Der Regionalverband führt den Namen

Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR. Die Kurzform des Namens lautet HVD Märkisch-Oderland KdÖR.

Der Sitz und Gerichtsstand des HVD Märkisch-Oderland KdÖR ist Strausberg.

### § 2 Ziele, Aufgaben und Aufsicht

1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von
  - a. Humanistischer Weltanschauung,
  - b. Bildung und Erziehung,
  - c. Kunst und Literatur,
  - d. Kinder- und Jugendhilfe,
  - e. Sozialarbeitin dem Landkreis Märkisch Oderland (räumlicher Wirkungskreis).
2. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

### § 3 Untergliederungen

1. Innerhalb des Regionalverbandes können auf örtlicher Ebene nach außen selbständig handelnde Untergliederungen, sogenannte Ortsverbände, gebildet werden.
2. Die Ortsverbände werden durch den Vorstand unter der Voraussetzung errichtet, dass der Vorstand des HVD BB KdÖR zuvor seine Zustimmung erteilt hat.
3. **Junge Humanist\_innen (JuHus)**  
Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus in Märkisch-Oderland, JuHus in MOL oder JuHus im HVD Märkisch-Oderland.

Sie können sich eine eigene Satzung geben und gemäß dieser Satzung durch ihre Mitgliederversammlung einen eigenen Vorstand wählen lassen. Sie sind dann Untergliederung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR in Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands des HVD Märkisch-Oderland KdÖR.

#### **§ 4 Mitgliedschaft**

1. Als Mitglieder des HVD Märkisch-Oderland KdÖR gelten – entsprechend § 4 Ziff. 3 der Satzung des HVD BB KdÖR – jene ordentlichen Mitglieder des HVD BB KdÖR, welche ihren Erstwohnsitz im räumlichen Wirkungsbereich nach § 2 Ziff. 2 haben.
2. Im Übrigen gelten für den Erwerb und das Ende der Mitgliedschaft die Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

#### **§ 5 Rechte und Pflichten der Mitglieder**

1. Jedes Mitglied hat das Recht, sich im Rahmen der Satzung an der Willensbildung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR zu beteiligen, an Wahlen teilzunehmen, sich selbst zur Wahl zu stellen und Veranstaltungen des HVD Märkisch-Oderland KdÖR zu besuchen.
2. Die Mitglieder sind verpflichtet, einen Mitgliedsbeitrag nach der Beitragsordnung des HVD BB KdÖR zu zahlen und dem HVD Märkisch-Oderland KdÖR sämtliche für die Mitgliederverwaltung notwendigen Daten mitzuteilen.
3. Im Übrigen gelten für die Rechte und Pflichten der Mitglieder die Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

#### **§ 6 Organe des Verbandes**

1. Die Organe des HVD Märkisch-Oderland KdÖR sind:
  - a. Mitgliederversammlung,
  - b. Vorstand,
  - c. Revisionskommission.
2. Bei der Besetzung von Gremien ist dem Prinzip der Diversität Rechnung zu tragen.

#### **§ 7 Mitgliederversammlung**

1. Oberstes Organ ist die Mitgliederversammlung; sie gibt sich eine Geschäftsordnung.
2. Die Mitgliederversammlung stellt die Richtlinien für die Arbeit der HVD Märkisch-Oderland KdÖR auf und entscheidet Fragen von grundsätzlicher Bedeutung, soweit die Aufgaben nicht anderen Organen, insbesondere denen des HVD BB KdÖR, vorbehalten sind. Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören:
  - a. Beschlussfassung über Anträge der Mitglieder und Organe,
  - b. Entgegennahme des Geschäftsberichtes des Vorstands,
  - c. Entlastung des Vorstands,
  - d. Entgegennahme des Jahresabschlusses,
  - e. Satzungsänderungen,
  - f. Wahl und Abberufung des Vorstands,
  - g. Wahl der Revisionskommission.
3. **Einberufung**
  - a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Die Versammlung

kann als Präsenzveranstaltung, als Onlineveranstaltung oder als Kombinationsveranstaltung aus beiden Formaten durchgeführt werden. Bei der Durchführung von Onlineveranstaltungen und Kombinationsveranstaltungen ist durch geeignete technische Lösungen sicherzustellen, dass

- I. alle Mitglieder ihre Teilnahmerechte (aktiv und passiv) umfassend ausüben können,
  - II. alle Mitglieder Erklärungen und Abstimmungen der Beteiligten der Mitgliederversammlung uneingeschränkt folgen können und
  - III. Stimmrechte nur von ordentlichen Mitgliedern ausgeübt werden können.
- b. Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die der HVD Märkisch-Oderland KdÖR zuletzt genannte postalische oder elektronische Adresse eingeladen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.
  - c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss spätestens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.
  - d. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand des HVD Märkisch-Oderland KdÖR oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.
  - e. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.
4. Eine ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist beschlussfähig. Satzungsänderungen oder ein Antrag auf Auflösung der Körperschaft werden – vorbehaltlich der Zustimmung des Präsidiums des HVD BB KdÖR – mit einer Mehrheit von 2/3 der abgegebenen Stimmen beschlossen. Im Übrigen beschließt die Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen.
  5. Über die Beschlüsse und, soweit zum Verständnis über deren Zustandekommen erforderlich, auch über den wesentlichen Verlauf der Versammlung ist eine Niederschrift anzufertigen und unverzüglich an das Präsidium des HVD BB KdÖR weiterzuleiten und von diesem im Amtsblatt des HVD BB KdÖR zu veröffentlichen. Die Niederschrift wird von dem\_der Versammlungsleiter\_in und dem\_der Protokollführer\_in unterschrieben.
  6. Die Mitgliederversammlung tagt öffentlich, sofern nicht einzelne Tagesordnungspunkte durch Mehrheitsbeschluss der Mitgliederversammlung als nichtöffentlich erklärt werden.

## § 8 Vorstand

1. Der Vorstand ist das Leitungsorgan der Körperschaft. Er ist ehrenamtlich tätig, repräsentiert den HVD Märkisch-Oderland KdÖR und vertritt seine Interessen gegenüber dem HVD BB KdÖR und gegenüber Dritten. Hauptamtliche des HVD Märkisch-Oderland KdÖR sind von einer Berufung ausgeschlossen.
2. Der Vorstand führt die Geschäfte der Körperschaft im Rahmen der eigenen Satzung, der Geschäftsordnungen, der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und der Satzung des HVD BB KdÖR. Er ist gegenüber dem Vorstand des HVD BB KdÖR auskunfts- und rechenschaftspflichtig. Dieser Pflicht hat er regelmäßig und unaufgefordert nachzukommen.
3. Der Vorstand besteht aus der\_dem Vorsitzenden, zwei Stellvertreter\_innen und kann durch die Mitgliederversammlung um weitere stimmberechtigte Beisitzer\_innen erweitert werden.
4. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR wird gerichtlich und außergerichtlich von der\_dem Vorstandsvorsitzenden und einer\_einem Stellvertreter\_in oder von zwei Stellvertreter\_innen vertreten.
5. Die Mitgliederversammlung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.

6. Der Vorstand des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen. Die Vertretungsrechte der Geschäftsführung sind vom Vorstand in einer zu beschließenden Geschäftsordnung festzulegen.
7. Wesentliche Geschäfte unterliegen der Zustimmung des Vorstands des HVD BB KdÖR. Sofern das betreffende Geschäft nicht bereits – in Einzel- oder Sammelpositionen – im Rahmen der integrierten Unternehmensplanung (Finanzplan) genehmigt worden ist, bedarf der Vorstand zur Durchführung von Geschäften, die über den gewöhnlichen Geschäftsbetrieb hinausgehen, der vorherigen Zustimmung des Vorstands des HVD BB KdÖR. Der Vorstand des HVD BB KdÖR und das Präsidium können hierzu – als Anlage zur Geschäftsordnung des Vorstands – einen Katalog der zustimmungspflichtigen Geschäfte erstellen.

### **§ 9 Revisionskommission**

1. Die Revisionskommission des HVD Märkisch-Oderland KdÖR besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind. Die Amtszeit beträgt zwei Jahre.
2. Die Mitgliederversammlung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.
3. Die Revisionskommission überwacht die ordnungsgemäße Kassen- und Buchführung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR, erforderlichenfalls mit Unterstützung der Revisionskommission des HVD BB KdÖR. Sie kann an allen Sitzungen aller Organe teilnehmen und hat ein uneingeschränktes Einsichtsrecht in alle Unterlagen und Daten der Regionalkörperschaft. Sie erstattet dem Vorstand und der Mitgliederversammlung mindestens einmal im Kalenderjahr Bericht.

### **§ 10 Aufsicht und Beratung durch den Vorstand des HVD BB KdÖR**

Die Beratung und Aufsicht des HVD Märkisch-Oderland KdÖR und der Geschäftsführung erfolgt durch den Vorstand des HVD BB KdÖR nach Maßgabe der Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

### **§ 11 Jahresabschluss, Prüfungsbericht, Geschäftsbericht; Finanzplanung**

1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Jahresbericht auf. Der Jahresbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind. Der durch den Vorstand des HVD BB KdÖR genehmigte Jahresbericht wird in elektronischer Form durch die regionale Körperschaft veröffentlicht.
2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des HVD BB KdÖR zu erstellen.
3. Der Vorstand der regionalen Körperschaft erstellt bis Ende Oktober eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.

## § 12 Wirtschaftsführung

1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten. Erträge der Körperschaft dürfen nur für solche Zwecke verwendet werden, die unmittelbar oder mittelbar für die Erfüllung der satzungsmäßigen Aufgaben und Ziele notwendig sind. Die Wirtschaftsführung der Körperschaft richtet sich nach der Finanzordnung des HVD BB KdÖR und dem jährlichen Finanzplan. Mit der Finanzplanung ist ein Entwicklungsplan aufzustellen und fortzuschreiben. Die Investitionen in den Ortsverbänden sind getrennt auszuweisen.
2. Ist bis zum Schluss eines Geschäftsjahres der Finanzplan für das folgende Jahr nicht wirksam geworden, ist der Vorstand bis zum Wirksamwerden ermächtigt, alle Ausgaben zu leisten, die notwendig sind, um
  - a. den Betrieb der Körperschaft in ihrem bisherigen Umfang zu erhalten,
  - b. Bauten, Beschaffungen und sonstige Leistungen fortzusetzen, sofern durch den Finanzplan des Vorjahres bereits Beträge vorgesehen sind, oder
  - c. rechtlich begründete Verpflichtungen der Körperschaft zu erfüllen.

## § 13 Betriebliche Organisation

Die betrieblichen Einrichtungen der Regionalkörperschaft sind eigenständige Betriebe und werden von dem HVD Märkisch-Oderland KdÖR in eigener Verantwortung geführt. Dies gilt insbesondere auch für die Personalführung.

## § 14 Amtsblatt und Verbandsregister

Zur Veröffentlichung im Amtsblatt sind dem Präsidium des HVD BB KdÖR folgende Sachverhalte unverzüglich mitzuteilen:

1. Jede Änderung des Vorstands oder der Vertretungsbefugnis eines Vorstandsmitglieds,
2. jede Bestellung oder Abberufung von Geschäftsführer\_innen,
3. alle Protokolle der Mitgliederversammlungen,
4. alle Rechtsetzungen zur Selbstordnung und Selbstverwaltung,
5. die Siegelordnung und die Außerkraftsetzung eines Siegels.

## § 15 Siegel

1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR führt als Ausdruck der Eigenständigkeit und in Ausübung der Rechte als Körperschaft des öffentlichen Rechts im Rechtsverkehr die in dieser Ordnung dargestellten Siegel als formgebundene Beweiszeichen.
2. Siegelberechtigt ist der Vorstand.
3. Die Verwendung des Siegels ist für die nachfolgend aufgelisteten Vorgänge vorgesehen:
  - a. die Errichtung von Urkunden, durch die Rechte oder Pflichten begründet, anerkannt oder verändert werden sollen,
  - b. die Erteilung von Vollmachten,
  - c. amtliche Auszüge aus eigenen Büchern,
  - d. die Beglaubigung von Abschriften und Kopien von Urkunden und sonstigen Schriftstücken,
  - e. die Erteilung von Zeugnissen,

- f. die Ausfertigung von Schriftstücken von besonderer Bedeutung,
  - g. die Beglaubigung von Unterschriften,
  - h. alle anderen Fälle, in denen durch Vorschriften der Weltanschauungsgemeinschaft oder staatliche Vorschriften die Verwendung des Siegels angeordnet oder anerkannt ist oder der herkömmlichen Übung entspricht.
4. Für die Siegel wird ein grünes Farbkissen benutzt. Für Prägiesiegel wird eine weiße Oblate benutzt.
  5. Siegeln auf Vorrat sowie die Verwendung der Siegel in sonstigen Angelegenheiten (z. B. Absenderangabe) ist unzulässig.
  6. Abschriften und Kopien von Urkunden, die von der Körperschaft, einer ihrer Gliederungen oder einer ihrer Einrichtungen erstellt oder erteilt worden sind, können durch jeden zur Siegelführung Befugten beglaubigt werden. Für Beglaubigungen unter Absatz 1 und 2 ist folgender Wortlaut verbindlich:  
**„Die Übereinstimmung der Abschrift/Kopie mit dem vorgelegten Original wird beglaubigt.“  
(Es folgt Ort, Datum, Unterschrift, Siegel.)**
  7. Die Beglaubigung von Unterschriften auf privaten Urkunden ist zulässig. Sie erfolgen unter Verwendung des folgenden Wortlauts:  
**„Die vorstehende Unterschrift ist von Herrn/Frau (Vorname, Nachname), geb. am (Geburtsdatum), wohnhaft in (Postleitzahl mit Ortsangabe, Straße mit Hausnummer), persönlich bekannt/ausgewiesen durch Reisepass/ Personalausweis Nr. (Nummer), vor mir als eigenhändig vollzogen anerkannt worden und wird hiermit beglaubigt.“  
(Es folgt Ort, Datum, Unterschrift, Siegel.)**
  8. Zur Anfertigung und Änderung der Siegel ist ausschließlich das Präsidium des HVD BB KdÖR berechtigt.

## § 16 Schlussbestimmungen

1. Die Satzung tritt am 01.01.2021 in Kraft.
2. Änderungen dieser Satzung bedürfen der Zustimmung des Präsidiums.
3. Im Fall der Auflösung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR fällt das Vermögen an den HVD BB KdÖR, der damit auch in alle Rechte und Pflichten der Körperschaft eintritt.

Geändert auf der Mitgliederversammlung am 12. Januar 2023 in Strausberg.

## II. Untergliederungen

### a. Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR

## Beschluss der Mitgliederversammlung des HVD Ostbrandenburg KdÖR am 18.10.2022 über den Antrag zur Änderung der Satzung des HVD Ostbrandenburg KdÖR

**Änderungen** Satzung HVD Ostbrandenburg – beschlossen

### Beschluss

Die Mitgliederversammlung möge folgende Änderungen der Satzung des HVD Ostbrandenburg KdÖR beschließen:

### Präambel Satz 2

**Alt:** Nach Verleihung der Körperschaftsrechte erließ der HVD BB KdÖR aufgrund seines Selbstbestimmungsrechts und seiner Organisationshoheit ein Gesetz zur Errichtung einer Regionalkörperschaft Ostbrandenburg mit dem Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR (HRO KdÖR).

**Neu:** Nach Verleihung der Körperschaftsrechte erließ der HVD BB KdÖR aufgrund seines Selbstbestimmungsrechts und seiner Organisationshoheit ein Gesetz zur Errichtung einer Regionalkörperschaft Ostbrandenburg mit dem Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR (HVD Ostbrandenburg KdÖR).

### § 1 Name, Sitz Abs. 1 und 2

**Alt:** 1. Der Regionalverband führt den Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR (Kurzform: HRO KdÖR).

2. Der Sitz und Gerichtsstand des HRO KdÖR ist in Königs Wusterhausen.

**Neu:** 1. Der Regionalverband führt den Namen Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Ostbrandenburg KdÖR (Kurzform: HVD Ostbrandenburg KdÖR).

2. Der Sitz und Gerichtsstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR ist in Königs Wusterhausen.

### § 2 Ziele, Aufgaben und Aufsicht Abs. 1 bis 3

**Alt:** 1. Kurzfristiges Ziel ist die Eingliederung des Humanistischen Regionalverbands Ostbrandenburg e.V. in den HRO KdÖR im Wege der Eingliederung mit Gesamtrechtsnachfolge.

2. Der HRO KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von

- a. Humanistischer Weltanschauung,
- b. Bildung und Erziehung,
- c. Kunst und Kultur,
- d. Kinder- und Jugendhilfe,

e. Sozialarbeit  
in den Landkreisen Dahme-Spreewald und Oder-Spree (räumlicher Wirkungskreis).

3. Der HRO KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

**Neu:** 1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von

- a. Humanistischer Weltanschauung,
- b. Bildung und Erziehung,
- c. Kunst und Kultur,
- d. Kinder- und Jugendhilfe,
- e. Sozialarbeit

in den Landkreisen Dahme-Spreewald und Oder-Spree (räumlicher Wirkungskreis).

2. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

### § 3 Untergliederungen Abs. 3 Satz 2, 4 und 5

**Alt:** Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus im LDS, JuHus im LOS oder JuHus im HRO. Sie sind dann Untergliederung des HRO KdÖR in Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands.

**Neu:** Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus im LDS, JuHus im LOS oder JuHus im HVD Ostbrandenburg.

Sie können sich eine eigene Satzung geben und gemäß dieser Satzung durch ihre Mitgliederversammlung einen eigenen Vorstand wählen lassen. Sie sind dann Untergliederung des HVD Ostbrandenburg KdÖR in Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands des HVD Ostbrandenburg KdÖR.

### § 4 Mitgliedschaft Abs. 1

**Alt:** 1. Als Mitglieder des HRO KdÖR gelten – entsprechend § 4 Ziff. 3 der Satzung des HVD BB KdÖR – jene ordentlichen Mitglieder des HVD BB KdÖR, welche ihren Erstwohnsitz im räumlichen Wirkungsbereich nach § 2 Ziff. 2 haben.

**Neu:** 1. Als Mitglieder des HVD Ostbrandenburg KdÖR gelten – entsprechend § 4 Ziff. 3 der Satzung des HVD BB KdÖR – jene ordentlichen Mitglieder des HVD BB KdÖR, welche ihren Erstwohnsitz im räumlichen Wirkungsbereich nach § 2 Ziff. 2 haben.

### § 5 Rechte und Pflichten der Mitglieder Abs. 1 und 2

**Alt:** 1. Jedes Mitglied hat das Recht, sich im Rahmen der Satzung an der Willensbildung des HRO KdÖR zu beteiligen, an Wahlen teilzunehmen, sich selbst zur Wahl zu stellen und Veranstaltungen des HRO KdÖR zu besuchen.

2. Die Mitglieder sind verpflichtet, einen Mitgliedsbeitrag nach der Beitragsordnung des HVD BB KdÖR zu zahlen und dem HRO KdÖR sämtliche für die Mitgliederverwaltung notwendigen Daten mitzuteilen.

**Neu:** 1. Jedes Mitglied hat das Recht, sich im Rahmen der Satzung an der Willensbildung des HVD Ostbrandenburg KdÖR zu beteiligen, an Wahlen teilzunehmen, sich selbst zur Wahl zu stellen und Veranstaltungen des HVD Ostbrandenburg KdÖR zu besuchen.

2. Die Mitglieder sind verpflichtet, einen Mitgliedsbeitrag nach der Beitragsordnung des HVD BB KdÖR zu zahlen und dem HVD Ostbrandenburg KdÖR sämtliche für die Mitgliederverwaltung notwendigen Daten mitzuteilen.

### § 6 Organe des Verbandes Abs. 1

**Alt:** 1. Die Organe des HRO KdÖR sind:

**Neu:** 1. Die Organe des HVD Ostbrandenburg KdÖR sind:

### § 7 Mitgliederversammlung Abs. 2, Abs. 3 a - d

**Alt:** 2. Die Mitgliederversammlung stellt die Richtlinien für die Arbeit der HRO KdÖR auf und entscheidet Fragen von grundsätzlicher Bedeutung, soweit die Aufgaben nicht anderen Organen, insbesondere denen des HVD BB KdÖR, vorbehalten sind. Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören:

#### 3. Einberufung

- a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die dem HRO KdÖR zuletzt genannte Adresse eingeladen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.
- b. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.
- c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.
- d. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.

**Neu:** 2. Die Mitgliederversammlung stellt die Richtlinien für die Arbeit der HVD Ostbrandenburg KdÖR auf und entscheidet Fragen von grundsätzlicher Bedeutung, soweit die Aufgaben nicht anderen Organen, insbesondere denen des HVD BB KdÖR, vorbehalten sind. Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören:

#### 3. Einberufung

- a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Die Versammlung kann als Präsenzveranstaltung, als Onlineveranstaltung oder als Kombinationsveranstaltung aus beiden Formaten durchgeführt werden.  
Bei der Durchführung von Onlineveranstaltungen und Kombinationsveranstaltungen ist durch geeignete technische Lösungen sicherzustellen, dass
  - I. alle Mitglieder ihre Teilnahmerechte (aktiv und passiv) umfassend ausüben können,
  - II. alle Mitglieder Erklärungen und Abstimmungen der Beteiligten der Mitgliederversammlung uneingeschränkt folgen können und
  - III. Stimmrechte nur von ordentlichen Mitgliedern ausgeübt werden können.
- b. Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die dem HVD Ostbrandenburg KdÖR zuletzt genannte Adresse eingeladen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.
- c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.

- d. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.
- e. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.

#### **§ 8 Vorstand** Abs. 1 Satz 2 bis 3, Abs. 4 und 5, Abs. 6 Satz 1

- Alt:**
1. Er ist ehrenamtlich tätig, repräsentiert den HRO KdÖR und vertritt seine Interessen gegenüber dem HVD BB KdÖR und gegenüber Dritten. Hauptamtliche des HRO KdÖR sind von einer Berufung ausgeschlossen.
  4. Der HRO KdÖR wird gerichtlich und außergerichtlich von dem/der Vorstandsvorsitzenden und einem/einer Stellvertreter\_in oder von zwei Stellvertreter\_innen vertreten.
  5. Die Mitgliederversammlung kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.
  6. Der Vorstand kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen.
- Neu:**
1. Er ist ehrenamtlich tätig, repräsentiert den HVD Ostbrandenburg KdÖR und vertritt seine Interessen gegenüber dem HVD BB KdÖR und gegenüber Dritten. Hauptamtliche des HVD Ostbrandenburg KdÖR sind von einer Berufung ausgeschlossen.
  4. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR wird gerichtlich und außergerichtlich von dem/der Vorstandsvorsitzenden und einem/einer Stellvertreter\_in oder von zwei Stellvertreter\_innen des HVD Ostbrandenburg KdÖR vertreten.
  5. Die Mitgliederversammlung des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.
  6. Der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen.

#### **§ 9 Revisionskommission** Abs. 1 Satz 1, Abs. 2, Abs. 3 Satz 1

- Alt:**
1. Die Revisionskommission besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind.
  2. Die Mitgliederversammlung kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.
  3. Die Revisionskommission überwacht die ordnungsgemäße Kassen- und Buchführung des HRO KdÖR, erforderlichenfalls mit Unterstützung der Revisionskommission des HVD BB KdÖR.
- Neu:**
1. Die Revisionskommission besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind.
  2. Die Mitgliederversammlung des HVD Ostbrandenburg KdÖR kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.
  3. Die Revisionskommission überwacht die ordnungsgemäße Kassen- und Buchführung des HVD Ostbrandenburg KdÖR, erforderlichenfalls mit Unterstützung der Revisionskommission des HVD BB KdÖR.

**§ 10 Aufsicht und Beratung durch den Vorstand des HVD BB KdÖR**

**Alt:** Die Beratung und Aufsicht des HRO KdÖR und der Geschäftsführung erfolgt durch den Vorstand des HVD BB KdÖR nach Maßgabe der Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

**Neu:** Die Beratung und Aufsicht des HVD Ostbrandenburg KdÖR und der Geschäftsführung erfolgt durch den Vorstand des HVD BB KdÖR nach Maßgabe der Satzungsbestimmungen des HVD BB KdÖR.

**§ 11 Jahresabschluss, Prüfungsbericht, Geschäftsbericht; Finanzplanung Abs. 1 bis 4**

**Alt:** 1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Geschäftsbericht auf. Der Geschäftsbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind.

2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des Handelsgesetzbuches für große Kapitalgesellschaften aufzustellen und vor der Feststellung zu prüfen. Das Abschlussprüfungsunternehmen ist vom Vorstand des HVD BB KdÖR auszuwählen und zu beauftragen, wobei sich der Auftrag auch auf die Feststellungen und Berichte nach § 53 des Haushaltsgrundsätzegesetzes zu erstrecken hat.

3. Nach Feststellung des Jahresabschlusses durch den Vorstand der HVD BB KdÖR veröffentlicht die Körperschaft eine Gesamtübersicht über den Jahresabschluss, eine Zusammenfassung der wesentlichen Teile des Geschäftsberichts entsprechend den Vorschriften des Handelsgesetzbuches für Kapitalgesellschaften. Die Veröffentlichung erfolgt in elektronischer Form im Internetauftritt der Körperschaft.

4. Der Vorstand erstellt bis Ende November eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.

**Neu:** 1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Geschäftsbericht auf. Der Geschäftsbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind. Der durch den Vorstand des HVD BB KdÖR genehmigte Jahresbericht wird in elektronischer Form durch die regionale Körperschaft veröffentlicht.

2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des HVD BB KdÖR zu erstellen.

3. Der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR erstellt bis Ende Oktober eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.

**§ 12 Wirtschaftsführung Abs. 1 Satz 1**

**Alt:** 1. Der HRO KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten.

**Neu:** 1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten.

**§ 13 Betriebliche Organisation**

**Alt:** Die betrieblichen Einrichtungen der Regionalkörperschaft sind eigenständige Betriebe und werden von dem HRO KdÖR in eigener Verantwortung geführt. Dies gilt insbesondere auch für die Personalführung.

**Neu:** Die betrieblichen Einrichtungen der Regionalkörperschaft sind eigenständige Betriebe und werden von dem HVD Ostbrandenburg KdÖR in eigener Verantwortung geführt. Dies gilt insbesondere auch für die Personalführung.

**Alt:** **§ 14 Amtsblatt** Überschrift

**Neu:** **§ 14 Amtsblatt und Verbandsregister**

**§ 15 Siegel Abs. 1 und 2**

**Alt:** 1. Der HRO KdÖR führt als Ausdruck der Eigenständigkeit und in Ausübung der Rechte als Körperschaft des öffentlichen Rechts im Rechtsverkehr die in dieser Ordnung dargestellten Siegel als formgebundene Beweiszeichen.

2. Siegelberechtigt ist der Vorstand.

**Neu:** 1. Der HVD Ostbrandenburg KdÖR führt als Ausdruck der Eigenständigkeit und in Ausübung der Rechte als Körperschaft des öffentlichen Rechts im Rechtsverkehr die in dieser Ordnung dargestellten Siegel als formgebundene Beweiszeichen.

2. Siegelberechtigt ist der Vorstand des HVD Ostbrandenburg KdÖR.

**Alt:** **§ 16 Inkrafttreten der Satzung, Satzungsänderungen; Auflösung** Überschrift, Abs. 3

3. Im Fall der Auflösung des HRO KdÖR fällt das Vermögen an den HVD BB KdÖR, der damit auch in alle Rechte und Pflichten der Körperschaft eintritt.

**Neu:** **§ 16 Schlussbestimmungen**

3. Im Fall der Auflösung des HVD Ostbrandenburg KdÖR fällt das Vermögen an den HVD BB KdÖR, der damit auch in alle Rechte und Pflichten der Körperschaft eintritt.

**Alt:** Geändert auf der Mitgliederversammlung am 06. Oktober 2020 in Königs Wusterhausen.

**Neu:** Geändert auf der Mitgliederversammlung am 18. Oktober 2022 in Königs Wusterhausen.

**Begründung**

In Zusammenarbeit mit dem HVD BB KdÖR und aufgrund von Hinweisen des HVD BB KdÖR ist die Satzung den tatsächlichen, erreichten und notwendigen Gegebenheiten anzupassen.

**Antragsteller\_innen**

Vorstand

**b. Humanistischer Verband Deutschlands, Regionalverband Märkisch-Oderland KdÖR****Beschluss der Mitgliederversammlung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR am 12.01.2023 über den Antrag zur Änderung der Satzung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR**

**Änderungen** Satzung HVD Märkisch-Oderland – beschlossen

**Beschluss**

Die Mitgliederversammlung möge folgende Änderungen der Satzung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR beschließen:

**§ 2 Ziele, Aufgaben und Aufsicht Abs. 1 bis 3**

- Alt:**
1. Kurzfristiges Ziel ist die Eingliederung des Humanistischen Regionalverbands Märkisch-Oderland e.V. in den HVD Märkisch-Oderland KdÖR im Wege der Eingliederung mit Gesamtrechtsnachfolge.
  2. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von
    - a. Humanistischer Weltanschauung,
    - b. Bildung und Erziehung,
    - c. Kunst und Literatur,
    - d. Kinder- und Jugendhilfe,
    - e. Sozialarbeitin dem Landkreis Märkisch-Oderland (räumlicher Wirkungskreis).
  3. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

- Neu:**
1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR unterstützt die Ziele des HVD BB KdÖR, dies insbesondere durch Förderung von
    - a. Humanistischer Weltanschauung,
    - b. Bildung und Erziehung,
    - c. Kunst und Literatur,
    - d. Kinder- und Jugendhilfe,
    - e. Sozialarbeitin dem Landkreis Märkisch-Oderland (räumlicher Wirkungskreis).
  2. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR untersteht der Aufsicht des HVD BB KdÖR.

**§ 3 Untergliederungen Abs. 3****Alt:** 3. Die Jungen Humanist\_innen (JuHus)

Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus in Märkisch-Oderland, JuHus im MOL oder JuHus im HVD Märkisch-Oderland.

Sie können sich eine eigene Satzung geben und gemäß dieser Satzung durch ihre Mitgliederversammlung einen eigenen Vorstand wählen lassen. Sie sind dann Untergliederung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR in

Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands.

**Neu:** 3. Die Jungen Humanist\_innen (JuHus)

Die Kinder und Jugendlichen der Regionalkörperschaft können sich zu Jugendgruppen zusammenschließen. Der Zusammenschluss kann folgende Namen führen: JuHus in Märkisch-Oderland, JuHus im MOL oder JuHus im HVD Märkisch-Oderland.

Sie können sich eine eigene Satzung geben und gemäß dieser Satzung durch ihre Mitgliederversammlung einen eigenen Vorstand wählen lassen. Sie sind dann Untergliederung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR in Form einer nicht rechtsfähigen Teilkörperschaft und als solche ein Bestandteil der Körperschaft. Die Satzung bedarf der Zustimmung des Vorstands des HVD Märkisch-Oderland KdÖR.

**§ 7 Mitgliederversammlung Abs. 3 a - d**

**Alt:** 3. Einberufung

a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Die Versammlung kann als Präsenzveranstaltung, als Onlineveranstaltung oder als Kombinationsveranstaltung aus beiden Formaten durchgeführt werden. Bei der Durchführung von Onlineveranstaltungen und der Kombinationsveranstaltung ist durch geeignete technische Lösungen sicherzustellen, dass alle Mitglieder

- I. ihre Teilnehmerrechte (aktiv und passiv) umfassend ausüben können,
- II. Erklärungen und Abstimmungen der Beteiligten der Mitgliederversammlung uneingeschränkt folgen können und
- III. Stimmrechte nur von ordentlichen Mitgliedern ausgeübt werden können.

Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die dem HVD Märkisch-Oderland KdÖR zuletzt genannte postalische oder elektronische Adresse eingeladen. Mitglieder erhalten mit der Ladung die notwendigen Zugangsdaten für eine Online-Teilnahme sowie individuelle und vertrauliche Codes zur Teilnahme an digitalen Abstimmungen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.

b. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.

c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.

d. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.

**Neu:** 3. Einberufung

a. Die Mitgliederversammlung tagt so oft, wie es erforderlich ist, mindestens einmal im Jahr. Die Versammlung kann als Präsenzveranstaltung, als Onlineveranstaltung oder als Kombinationsveranstaltung aus beiden Formaten durchgeführt werden. Bei der Durchführung von Onlineveranstaltungen und der Kombinationsveranstaltung ist durch geeignete technische Lösungen sicherzustellen, dass alle Mitglieder

- I. ihre Teilnehmerrechte (aktiv und passiv) umfassend ausüben können,
- II. Erklärungen und Abstimmungen der Beteiligten der Mitgliederversammlung uneingeschränkt folgen können und
- III. Stimmrechte nur von ordentlichen Mitgliedern ausgeübt werden können.

b. Zur Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Angabe der vorläufigen Tagesordnung mindestens vier Wochen vorher schriftlich oder elektronisch an die dem HVD Märkisch-Oderland KdÖR zuletzt

genannte postalische oder elektronische Adresse eingeladen. Sofern satzungsändernde Anträge oder Anträge gemäß § 7 Abs. 2a auf der Mitgliederversammlung beschlossen werden sollen, sind diese mit der Einladung zur Kenntnis zu bringen. Die Frist beginnt mit dem Tag der Absendung der Einladung.

- c. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10% der Mitglieder sie unter Angabe von Gründen verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags auf schriftliche Einberufung tagen.
- d. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet auch statt, wenn der Vorstand oder der Vorstand des HVD BB KdÖR dies für erforderlich erachtet.
- e. Zur Mitgliederversammlung ist mindestens vier Wochen vorher auch der Vorstand des HVD BB KdÖR einzuladen.

#### **§ 8 Vorstand Abs. 3, 5 und 6**

**Alt:** 3. Der Vorstand besteht aus der\_dem Vorsitzenden, zwei Stellvertreter\_innen und mindestens zwei stimmberechtigten Beisitzer\_innen.

- 5. Die Mitgliederversammlung kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.
- 6. Der Vorstand kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen. Die Vertretungsrechte der Geschäftsführung sind vom Vorstand in einer zu beschließenden Geschäftsordnung festzulegen.

**Neu:** 3. Der Vorstand besteht aus der\_dem Vorsitzenden, zwei Stellvertreter\_innen und kann durch die Mitgliederversammlung um weitere stimmberechtigte Beisitzer\_innen erweitert werden.

- 5. Die Mitgliederversammlung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann für die Tätigkeit der Vorstandsmitglieder eine Aufwandsentschädigung festlegen.
- 6. Der Vorstand des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann bei Bedarf eine\_n ehrenamtliche\_n oder hauptamtliche\_n Geschäftsführer\_in analog § 30 BGB bestellen. Die Vertretungsrechte der Geschäftsführung sind vom Vorstand in einer zu beschließenden Geschäftsordnung festzulegen.

#### **§ 9 Revisionskommission Abs. 1 Satz 1, Abs. 2**

**Alt:** 1. Die Revisionskommission besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind.

- 2. Die Mitgliederversammlung kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.

**Neu:** 1. Die Revisionskommission des HVD Märkisch-Oderland KdÖR besteht aus mindestens zwei Revisor\_innen, die nicht dem Vorstand angehören oder hauptamtlich bei der Körperschaft beschäftigt sind.

- 2. Die Mitgliederversammlung des HVD Märkisch-Oderland KdÖR kann für die ehrenamtliche Tätigkeit der Mitglieder der Revisionskommission eine Aufwandsentschädigung festlegen.

**§ 11 Jahresabschluss, Prüfungsbericht, Geschäftsbericht; Finanzplanung Abs. 1 bis 4**

- Alt:**
1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Geschäftsbericht auf. Der Geschäftsbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind.
  2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des Handelsgesetzbuches für große Kapitalgesellschaften aufzustellen und vor der Feststellung zu prüfen. Das Abschlussprüfungsunternehmen ist vom Vorstand des HVD BB KdÖR auszuwählen und zu beauftragen, wobei sich der Auftrag auch auf die Feststellungen und Berichte nach § 53 des Haushaltsgrundsätzegesetzes zu erstrecken hat.
  3. Nach Feststellung des Jahresabschlusses durch den Vorstand der HVD BB KdÖR veröffentlicht die Körperschaft eine Gesamtübersicht über den Jahresabschluss, eine Zusammenfassung der wesentlichen Teile des Geschäftsberichts entsprechend den Vorschriften des Handelsgesetzbuches für Kapitalgesellschaften. Die Veröffentlichung erfolgt in elektronischer Form im Internetauftritt der Körperschaft.
  4. Der Vorstand erstellt bis Ende November eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.
- Neu:**
1. Nach Abschluss des Geschäftsjahres stellt der Vorstand den Jahresabschluss und den Jahresbericht auf. Der Jahresbericht hat einen umfassenden Einblick in die Vermögens- und Ertragsverhältnisse der Körperschaft einschließlich ihrer Beziehungen zu Organisationen und Unternehmen, an denen sie unmittelbar oder mittelbar beteiligt ist, zu vermitteln. In diesem Rahmen ist der Jahresabschluss eingehend zu erläutern und auch über die Vorgänge von besonderer Bedeutung zu berichten, die nach Ablauf des Geschäftsjahres eingetreten sind. Der durch den Vorstand des HVD BB KdÖR genehmigte Jahresbericht wird in elektronischer Form durch die regionale Körperschaft veröffentlicht.
  2. Der Jahresabschluss ist nach den Vorschriften des HVD BB KdÖR zu erstellen.
  3. Der Vorstand der regionalen Körperschaft erstellt bis Ende Oktober eines jeden Jahres für das Folgejahr einen Finanzplan, welcher dem Vorstand des HVD BB KdÖR zur Genehmigung vorzulegen ist; die Beschlussfassung zum Finanzplan erfolgt durch den Vorstand.

**§ 12 Wirtschaftsführung Abs. 1**

- Alt:**
1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten. Erträge der Körperschaft dürfen nur für solche Zwecke verwendet werden, die unmittelbar oder mittelbar für die Erfüllung der satzungsmäßigen Aufgaben und Ziele notwendig sind. Die Wirtschaftsführung der Körperschaft richtet sich nach der Finanzordnung des HVD BB KdÖR und dem jährlichen Finanzplan. Mit der mehrjährigen Finanzplanung ist ein Entwicklungsplan aufzustellen und fortzuschreiben. Die Investitionen in den Ortsverbänden sind getrennt auszuweisen.
- Neu:**
1. Der HVD Märkisch-Oderland KdÖR hat bei seiner Wirtschaftsführung die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit zu beachten. Erträge der Körperschaft dürfen nur für solche Zwecke verwendet werden, die unmittelbar oder mittelbar für die Erfüllung der satzungsmäßigen Aufgaben und Ziele notwendig sind. Die Wirtschaftsführung der Körperschaft richtet sich nach der Finanzordnung des HVD BB KdÖR und dem jährlichen Finanzplan. Mit der Finanzplanung ist ein Entwicklungsplan aufzustellen und fortzuschreiben. Die Investitionen in den Ortsverbänden sind getrennt auszuweisen.

**Alt:** § 14 **Amtsblatt** Überschrift

**Neu:** § 14 **Amtsblatt und Verbandsregister**

**Alt:** § 16 **Inkrafttreten der Satzung, Satzungsänderungen; Auflösung** Überschrift

**Neu:** § 16 **Schlussbestimmungen**

### **Begründung**

In Zusammenarbeit mit dem HVD BB KdÖR und aufgrund von Hinweisen des HVD BB KdÖR ist die Satzung den tatsächlichen, erreichten und notwendigen Gegebenheiten anzupassen.

### **Antragsteller\_innen**

Vorstand

### III. Urkunden



## BESTELLUNGSURKUNDE

Aufgrund des Beschlusses des Präsidiums  
vom 23. Dezember 2022 wird

**Frau Katrin Raczynski**

für die Dauer von 5 Jahren vom 01. Januar 2023 bis zum 31. Dezember  
2027 gemäß § 8 Absatz 6c der Satzung vom 18. Dezember 2021 zur

**Vorstandsvorsitzenden**

bestellt.

Berlin, den 23. Dezember 2022

DR. MANUELA SCHMIDT  
Präsidentin





## BESTELLUNG SURKUNDE

Aufgrund des Beschlusses des Präsidiums  
vom 23. Dezember 2022 wird

**Herr David Driese**

für die Dauer von 5 Jahren vom 01. Januar 2023 bis zum 31. Dezember  
2027 gemäß § 8 Absatz 6c der Satzung vom 18. Dezember 2021 zum

**Vorstand**

bestellt.

Berlin, den 23. Dezember 2022

DR. MANUELA SCHMIDT  
Präsidentin



Die amtliche Veröffentlichung erfolgt durch die Online-Publikation unter <https://humanistisch.de/x/hvd-bb/inhalte/amsblatt>

### **Impressum**

#### **Herausgeber:**

Humanistischer Verband Deutschlands,  
Landesverband Berlin-Brandenburg KdÖR,  
Wallstraße 61-65 | 10179 Berlin  
vertreten durch: Katrin Raczynski (Vorstandsvorsitzende) und David Driese (Vorstand)

Redaktion: Bereich Engagement & Kultur

Telefon: 030 20 64 675 13

E-Mail: [mitglieder@hvd-bb.de](mailto:mitglieder@hvd-bb.de)

Internet: <https://humanistisch.de/x/hvd-bb/inhalte/amsblatt>